

## **Sonstige Konditionen für die Anmietung (Cafeteria Neubrandenburg)**

### **Bauliche Veränderungen:**

Veränderungen an bauseits bereitgestellten Installationen sind nicht gestattet. Temporäre Versorgungsanpassungen sind vor der Veranstaltung mit dem zuständigen Haustechniker abzustimmen und durch den Vermieter genehmigen zu lassen.

### **Bestuhlung:**

Wird grundsätzlich vom Mieter aus- und zurückgeräumt. Vor der Rückgabe der Schlüssel erfolgt eine Abnahme der genutzten Räumlichkeiten sowie Kontrolle der Einhaltung der Bestuhlungsvorgaben.

### **Freizeitlärm:**

Die Richtlinie zur Beurteilung der von Freizeitlärm verursachten Geräusche (Freizeitlärmrichtlinie) ist einzuhalten. Der Beurteilungspegel beträgt 35 db (A) am Tag und 25 db (A) in der Nacht.

### **Sonstige Auflagen (i.d.R. bei Großveranstaltungen):**

- Veranstaltungshaftpflichtversicherung
- Security (1 Ordner pro 100 Gäste)
- Licht, Musik, Dekoration (kein offenes Feuer/Flammen, kein Rauch/Nebel)
- Garderobenständer, Zigaretten-Abfalleimer, Stehtische, Tischdecken etc.

### **Veranstaltungen mit Buffet:**

Eine Anmietung ist nur möglich mit Bezug der Speisen über das Studierendenwerk Greifswald. Zusätzlich zu den Raumkosten kommen folgende Personalkosten hinzu:

- zzgl. Personalkosten für Buffet-/Ausgabebetreuung (z.Zt. 30 € pro Person/Stunde)
- ggf. Personalkosten zum Abräumen (z.Zt. 25 € pro Person/Stunde)
- ggf. Personalkosten für den Abwasch (z.Zt. 25 € pro Person/Stunde)

### **Kontaktdaten Speisen-Catering:**

Mensa Neubrandenburg  
Lydia Gottberg  
[mensanb@stw-greifswald.de](mailto:mensanb@stw-greifswald.de)  
+49 (0) 395 56 939 100