

**Studierendenwerk Greifswald**  
Anstalt des öffentlichen Rechts  
Sozialberatung  
Bahnhofstraße 44 b  
17489 Greifswald

Tel.: 0 38 34 – 46 19 00  
E-Mail: beratung@stw-greifswald.de

## A N T R A G

auf Gewährung eines **kurzfristigen Darlehens**

Ich beantrage ein kurzfristiges **Darlehen in Höhe von €** ..... (max. 1000,00 €).

**ANGABEN ZU MEINER PERSON** (bitte in Druckschrift)

Anrede: .....

Name: ..... Vorname: .....

geb. am: ..... in: .....

Staatsangehörigkeit: .....

Personalausweis/Pass-Nr..... gültig bis: .....

Ausgestellt am..... von (Behörde): .....

Familienstand: .....

Ich bin eingeschrieben seit (WS/SS + Jahr) .....

an der (Fach-)Hochschule/ Universität....., Studiengang .....

Das laufende Semester ist mein ..... Fachsemester

Anschrift am Studienort: .....

Telefon-Nr. und E-Mail-Adresse:.....

Hauptwohnsitz: .....

**Obige Angaben wurden durch die/den zuständigen Sachbearbeiter/in geprüft**  
(falls nicht möglich, bitte Kopie des Personalausweises/Passes und des Studierendenausweises mitschicken)

.....  
**(Prüfung durch das Studierendenwerk)**

**FINANZIERUNGSPLAN**

Mir stehen zur Finanzierung meines Studiums folgende Einkunftsquellen zur Verfügung:

	<u>in der Regel</u>	<u>z.Zt. monatl.</u>	
.....	€.....	€.	.....
.....	€.	€.	.....
.....	€.	€.	.....



**SCHULDURKUNDE** (Zutreffendes bitte unterstreichen)

Ich bestätige, heute/ bei Überweisung vom Studierendenwerk Greifswald ein kurzfristiges Darlehen in Höhe von €..... erhalten zu haben.

Die Rückzahlung erfolgt (bitte ankreuzen):

**in einer Summe** am ..... (Tag/Monat/Jahr).

**in monatlichen Raten** beginnend am ..... (Tag/Monat/Jahr).  
(\*die monatliche Mindestrate beträgt 62,50 €, die Summe ist in max. 8 Raten zurückzuzahlen)

Bitte hier den Ratenzahlungsplan genau eintragen:

1. Rate	.....€	2. Rate	.....€
3. Rate	.....€	4. Rate	.....€
5. Rate	.....€	6. Rate	.....€
7. Rate	.....€	8. Rate	.....€

Die **Rückzahlung** erfolgt auf das Konto des Studierendenwerkes Greifswald bei der:

**Sparkasse Vorpommern**  
**IBAN: DE 43 1505 0500 0000 0002 72**  
**BIC: NOLADE21GRW**

Ist eine Rückzahlung zum angegebenen Zeitpunkt nicht möglich, setzen Sie sich bitte mit der Abteilung Rechnungswesen/Controlling (Tel.: 0 38 34 - 46 190 20) in Verbindung.

Ist der/die Schuldner/in mit der termingerechten Rückzahlung in Verzug, erfolgt die **Mahnung**.

Nach der **1. Mahnung** ist der Gesamtbetrag des Darlehens fällig.

Nach der **2. Mahnung** wird der Bürge in Anspruch genommen.

Für kurzfristige Darlehen bis 500 € erfolgt die gerichtliche Geltendmachung der Darlehensforderung gegen den Schuldner selbst mittels Mahnbescheid.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift